



Marché de Noël

Samedi 5 décembre 2026 de 10 h à 16 h
Centre Jean-Antoine Leprohon, 140, rue Émélie-Bolduc
Sainte-Émélie-de-l'Énergie

Contrat de location d'une table d'exposition et de vente

Entre Municipalité de Sainte-Émélie-de-l'Énergie

Et Nom de l'artisan (en lettres moulées) : ____

Adresse postale : ____

Code postal : ____

Téléphone : ____

Courriel : ____

Site Internet ou page Facebook : ____

Type(s) de produits (joindre 3 photos) : ____

Veuillez prendre note que :

- ❖ Le coût de location est de **30 \$** taxes incluses pour la journée complète;
- ❖ Pour l'installation, la salle sera ouverte dès **8 h 30, le 5 décembre**.
- ❖ Le **démontage se fera à partir de 16 h et pas avant** (un exposant qui fermerait son kiosque avant est susceptible de ne pas être repris l'année suivante);
- ❖ Vous devez assurer une présence à votre kiosque de façon continue de 10 h à 16 h ;
- ❖ L'organisation n'est pas responsable des objets perdus, brisés ou volés;
- ❖ Les tables ont une dimension de **2 x 8 pieds**;
- ❖ Deux chaises sont mises à votre disposition;
- ❖ Une fois votre candidature acceptée, votre location est payable par chèque, **avant le 15 novembre** (chèque à l'ordre de la Municipalité de Sainte-Émélie-de-l'Énergie);
- ❖ Besoin d'une prise de courant électrique : Oui ☐ Non ☐

Veuillez retourner l'original signé de ce document **avant le 1^{er} octobre 2026** au 460, rue de la Mairie, Sainte-Émélie-de-l'Énergie QC J0K 2K0 A/S de Service des loisirs ou à dir.loisir@steemelie.ca.

Nous vous ferons part de l'acceptation ou non de votre candidature au plus tard le 13 octobre. Les candidatures non complètes pourraient être refusées. Si nous devons annuler le marché, les frais de 30 \$ de location vous seront remboursés.

☐ Je m'engage à respecter les règlements plus haut nommés.

Date : ____/____/____

Signature de l'exposant

À remplir par le représentant municipal :

Paiement reçu _____ \$ Signature _____